

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. GESTIONE DEL MERCATO DEL LAVORO E DEI SERVIZI PER
L'IMPIEGO (PUBBLICI E PRIVATI)
n. 263 del 12 novembre 2019

Oggetto: Avviamento a selezione riservato ad iscritti legge 68/99 per n. 1 **Impiegato addetto alla segreteria e agli affari generali** (Class ISTAT 2011 4.1.1) a tempo determinato (mesi 12) parziale (30 h. settimanali) presso Atac Civitanova Spa – **Approvazione graduatoria**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001 numero 20 così come modificata ed integrata dalla legge regionale primo agosto 2005 numero 19 che attribuisce l'adozione del presente provvedimento alla competenza del dirigente della posizione di funzione

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

1. Di prendere atto delle risultanze dell'istruttoria esperita dal Centro Impiego di Civitanova Marche circa le candidature, in presenza, proposte per l'avviamento a selezione pubblica per la copertura di n.1 posto di lavoro a tempo determinato (mesi 12) parziale (30 h. settimanali) presso Atac Civitanova spa con la qualifica di Impiegato addetto alla segreteria e agli affari generali (Class. Istat 2011 4.1.1), riservata alle persone con disabilità iscritte agli elenchi di cui all'art. 8 legge 68/99 presso il CI di Civitanova Marche di cui all'Avviso pubblico emanato con DDPF n. 159_GML_2019;
2. Di ammettere n 29 candidature alla selezione di cui al punto 1, che sono risultate in possesso dei requisiti previsti dall'avviso pubblico;
3. Di approvare la graduatoria relativa alla selezione specificata al punto n. 1 così come riportata nell'Allegato I, redatta identificando i candidati con il codice attribuito dal gestionale regionale JobAgency, in conformità alle vigenti disposizioni relative alla protezione dei dati personali;
4. Di disporre che la graduatoria abbia validità per tre mesi, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente decreto al BUR Marche, e che la stessa possa avere efficacia, nel medesimo periodo, per sostituire persone che risultino non idonee alle prove, o che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto, come previsto al punto 9 della D.G.R. n.1346 del 13 ottobre 2003 e s.m.i.;
5. Di non ammettere la richiesta di partecipazione all'avviamento a selezione per il/i posto/i di lavoro di cui trattasi le candidature presentate dai lavoratori elencati nel prospetto allegato



al presente atto identificato come "Allegato II", per le motivazioni sinteticamente riportate a fianco e illustrate nel documento istruttorio;

6. Di dare mandato al Responsabile del Centro per l'Impiego di Civitanova Marche di inviare ad Atac Civitanova spa il nominativo del lavoratore che si è collocato al primo posto della graduatoria per la convocazione alla prova di idoneità – previo parere favorevole di compatibilità espresso dal Comitato Tecnico legge 68/99 – e di utilizzare la presente graduatoria per ulteriori invii di nominativi in caso di mancato superamento della prova di idoneità da parte dei candidati avviati a selezione;
7. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta, né può comportare, impegni a carico del Bilancio di previsione della Regione Marche
8. Di dare atto che l'incarico di Responsabile del Procedimento di cui trattasi è stato assegnato, in conformità alla L.n.241/90, art.5, alla d.ssa Teresa Lambertucci
9. Di evidenziare che avverso il presente atto è ammesso, ai sensi dell'art. 3, comma 4 della legge 241/90, ricorso in sede giurisdizionale (TAR Marche) o, ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla sua pubblicazione al BUR Marche, fatta salva l'eventuale giurisdizione del giudice ordinario;
10. Di pubblicizzare la graduatoria approvata con il presente atto attraverso la sua pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione e l'affissione alla bacheca del Centro Impiego di Civitanova Marche e dei suoi Sportelli territoriali;
11. Di disporre la pubblicazione per estratto del presente Decreto nel BUR Regione Marche.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

Attesta, inoltre, che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione. *(nel caso in cui dal decreto non derivi né possa derivare un impegno di spesa a carico della Regione)*

Il dirigente
Stefano Raia

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**
- L. 56/87 - "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro";
- Legge 06/11/2012 n. 190 recante: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- DPR 487/94 - "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- DPR 18 giugno 1997, n. 246: "Regolamento recante modificazioni in materia di assunzioni obbligatorie presso gli Enti pubblici"
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- DPR 10 ottobre 2000, n. 333 "Regolamento di esecuzione della legge 12 marzo 1999, n. 68 recante norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- D.Lgs 165/01 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm;
- D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 " Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss..mm.;
- Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)"
- D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii
- D. Lgs 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.;
- D. lgs. 14 settembre 2015, n. 151 "Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico dei cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183
- L.R. 25 gennaio 2005, n. 2 "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro";
- Circolare Ministero Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015 "D. lgs. 150/2015 recante disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183 – Prime indicazioni"
- DGR n. 779 del 10/07/2017 ad oggetto: Approvazione degli indirizzi regionali per l'attuazione del D. Lgs. n. 150 del 15 settembre 2015, così come modificato e integrato dal D. lgs. 185 del 24 settembre 2016, contenente la disciplina di riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e delle politiche attive. Revoca della DGR n. 159 del 17/02/2014 ad oggetto: "Approvazione linee guida regionali per l'attuazione del D. Lgs. 181 del 21 aprile 2000 e s.m.i. per la gestione dello stato di disoccupazione nella Regione Marche".
- DGR n. 1158 del 9/10/2017 ad oggetto: Pubblicazione integrale degli atti amministrativi regionali sulla sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale;



- Decreto del Dirigente della PF Mercato del lavoro, Occupazione e Servizi territoriali n. 265 del 17 luglio 2017 ad oggetto: Approvazione del documento recante: Disposizioni operative di attuazione nella Regione Marche del D. Lgs n. 150/15 e s.m.i.
- DGR n. 737 del 5/06/2018 “Legge 12 marzo 1999, n. 68 e ss.mm.ii recante norme per il diritto al lavoro dei disabili – approvazione linee di indirizzo operativo”
- DDPF Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi territoriali per la formazione e servizi per il mercato del lavoro (Centri Impiego) n. 748 del 5/7/2018 “DGR n. 737/18 recante approvazione delle linee di indirizzo operativo per il diritto al lavoro dei disabili – Adozione modulistica”
- DDPF Gestione Mercato del Lavoro e Servizi per l’Impiego (pubblici e privati) n. 159 del 10/10/2019

Motivazione

La legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplina le assunzioni presso datori di lavoro pubblici e privati di persone con disabilità iscritte agli elenchi del collocamento mirato tenuti dai servizi competenti. Per le selezioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il requisito della scuola dell’obbligo, oltre ai requisiti generali previsti per l’assunzione nel pubblico impiego, i servizi competenti procedono a selezioni effettuate tra gli iscritti alle liste di collocamento mirato e secondo l’ordine di graduatoria determinato dal punteggio legge 68/99.

La Regione Marche sulla base dell’art.11 del D. Lgs 150/2015, ha assunto le competenze dei Centri per l’Impiego anche in merito alle procedure di avvio a selezione nella pubblica amministrazione ai sensi della legge 68/99 e del d. lgs. 165/2001.

Con DDPF 159/GML/2019, è stato emanato l’avviso pubblico per raccogliere, su presenza, le candidature dei lavoratori disoccupati interessati a partecipare alla selezione per n. 1 Addetto alla segreteria e agli affari generali (Class ISTAT 2011 4.1.1) a tempo determinato (mesi 12) parziale (30 h. settimanali) richiesta da Atac Civitanova spa.

La raccolta delle candidature è avvenuta, presso il Centro per l’Impiego di Civitanova Marche nel periodo intercorrente tra il 10/10/2019 e il 31/10/2019 e in tale data i lavoratori che si sono presentati alla selezione sono stati 31, 30 dei quali iscritti presso il CI di Civitanova Marche e 1 lavoratore iscritto presso il CI di Macerata.

In conformità alle disposizioni previste dall’Avviso Pubblico e ai sensi della D.G.R. n. 737 5/6/2018 il CI di Civitanova Marche ha verificato la sussistenza dei requisiti delle suddette richieste di partecipazione, rilevando l’idoneità per n. 29 candidature, ma evidenziando il difetto di legittimazione del candidato iscritto al CI di Macerata, dato che l’avviso di selezione era chiaramente riservato agli iscritti presso il CI procedente e rilevando la mancanza del requisito di iscrizione nelle liste di cui all’art. 8 legge 68/99 da parte di un altro candidato (la cui titolarità dei dati è individuata nel CI Civitanova Marche) occupato in attività lavorativa con reddito sopra soglia.

A completamento dell’istruttoria il CI di Civitanova Marche, in data 7/11/2019, ha predisposto la proposta di graduatoria riferita alla selezione per n. 1 Impiegato Addetto alla segreteria e



agli affari generali a tempo determinato (mesi 12) parziale (30 h. sett.) richiesta da Atac Civitanova spa e riservata agli iscritti alle liste di cui all'art. 8 legge 68/99 presso il CI di Civitanova Marche.

Come previsto dall'Avviso Pubblico, per ragioni di riservatezza in ordine ai dati personali degli interessati, si ritiene opportuno predisporre la graduatoria e l'elenco dei candidati non ammessi, così come riportato nell'"Allegato I" e nell'"Allegato II" omettendo i dati anagrafici corrispondenti al nome, cognome e data di nascita dei candidati, sostituiti dal corrispondente codice identificativo assegnato a ciascuno dal gestionale JobAgency.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Si attesta il rispetto del termine di conclusione del procedimento.

ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Alla luce delle considerazioni e delle motivazioni sopra esposte si propone l'adozione del presente decreto avente ad oggetto: "Avviamento a selezione riservato ad iscritti legge 68/99 per n. 1 Impiegato addetto alla segreteria e agli affari generali (Class ISTAT 2011 4.1.1) a tempo determinato (mesi 12) parziale (30 h. settimanali) presso Atac Civitanova Spa – Approvazione graduatoria"

Il responsabile del procedimento
(Teresa Lambertucci)
Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato I - Graduatoria

Allegato II - Elenco dei Candidati non ammessi



